

## Bilancio Sociale a.s. 2019/2020

### I motivi della scelta

L'Istituto "Volterra" ha assunto quale modalità comunicativa la pubblicazione del Bilancio Sociale per informare i propri utenti, gli stakeholders ed il territorio delle proprie scelte educative che coniugano ed integrano l'attività curricolare con la progettualità extracurricolare.

**Si rinvia al link [Bilancio Sociale](#), pubblicazione del 2016/2017 per una presentazione del dispositivo ed ad una lettura delle attività previste nel Ptof a.a.s.s. 2019/2022.**

### Anche in tempi da Covid il nostro Bilancio

L'anno 2020 ha visto la **diffusione pandemica del Covid19** per cui le scuole sono state chiamate ad un impegno organizzativo in continuità con la mission dell'istituzione scolastica, ma sicuramente con strategie di gestione delle persone, dei beni materiali e dell'economia, in un'ottica improvvisa e inesplorata. La **"sfida"** è stata vissuta soprattutto nel **mantenimento del diritto allo studio ed all'ampliamento dell'offerta formativa**, innestando nella pratica quotidiana d'insegnamento, tutte le possibili metodologie della TIC, appena superato lo choc da "lockdown", estendendole alle progettualità che si offrivano, anche "a distanza", alla loro attuazione.

Il "Volterra" ha reagito all'attesa "passiva", nella speranza della fine del "contagio", continuando a programmare e ad agire secondo le possibilità che da marzo a giugno 2020 erano offerte da questa *anomala storia vissuta* a livello mondiale oltre che localizzato. Con lo stesso spirito di reattività ha cominciato l'anno scolastico con le sue progettazioni in una modalità che potremmo definire biforcuta: programiamo il futuro imminente *con e senza Covid*, perché **la scuola deve esser da stimolo alla società proponendosi come traino in una comunità che sofferente** per le difficoltà sociali di relazioni "a distanza", vittima di una crisi economica e lavorativa che si espande nei settori "privati", potrebbe degenerare nella rinuncia alla formazione, all'informazione ed all'istruzione.

Questa vision dell'istituzione scolastica, aperta nel migliore dei modi i suoi utenti ed ai suoi operatori, ha comportato uno sforzo di progettazione per **la salvaguardia del diritto alla salute** coniugato con il **diritto allo studio quale motore per poter esplicitare appieno il diritto di cittadinanza**.

Non è un'operazione semplice perché ignoto è il futuro che ci aspetta, ma proprio in questo momento così difficile per la storia dell'umanità dobbiamo impegnarci, con la nostra opera quotidiana, innanzitutto ad infondere a fiducia e la forza di non arrenderci, organizzando al meglio tutte le nostre risorse: umane, materiali ed economiche.

In quest'ottica l'attività gestionale dell'Istituto nell'anno 2020 si è proposta su una linea di continuità con quanto realizzato negli anni precedenti, tenendo anche conto dei nuovi elementi apportati dal completamento della Riforma degli ordinamenti dell'istruzione secondaria di secondo grado, del processo di innovazione/digitalizzazione degli istituti scolastici e più in generale dell'Amministrazione pubblica.

Essa è stata caratterizzata sostanzialmente da alcune direttrici di intervento, deliberate dal Consiglio d'Istituto e attuate dal dirigente scolastico:

- 1) potenziamento delle strutture tecnologiche esistenti, in funzione della digitalizzazione delle procedure e soprattutto del potenziamento per la didattica a distanza;
- 2) miglioramento della comunicazione e collaborazione con il territorio e l'utenza, come previsto dalle norme sull'Autonomia, accogliendo, con tutte le premure per prevenire il contagio gli esterni, che comunque abbisognano di una relazione de visu per esser rasserenati e sostenuti;
- 3) implementazione dei percorsi didattici con le tecnologie utili e sostegno agli alunni con notebook in comodato d'uso;

- 4) attivazione di iniziative volte ad accompagnare l'innovazione degli Istituti tecnici e ad implementare l'attuazione delle normative sulla sicurezza e la privacy, particolarmente importante considerata che la maggior parte del tempo didattico è vissuto online;
  - 5) ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto attraverso i PON-FSE-FSER in coerenza con il PTOF;
  - 6) sostegno alle famiglie con comunicati indicativi di tutte le azioni sia sul sito che sul Rol, nel periodo di lockdown è stato attivato il trasferimento di chiamata sulla linea privata del Dirigente nonché un'email dedicata, [proposte@istitutovolterra.it](mailto:proposte@istitutovolterra.it), sempre diretta al Dirigente, per evitare l'intasamento della posta istituzionale.
- Le strategie volte all'implementazione tecnologica dell'istituto sono continuate e si sono mosse in diverse direzioni:
    - soddisfazione delle richieste dei vari laboratori (completamento di arredi, acquisto di materiale di consumo, acquisto di attrezzature aggiornate per l'attività didattica, acquisizione di strumentazione più in linea con le richieste del mercato del lavoro ecc.) in periodico aggiornamento deliberate nel PTOF;
    - valorizzazione e inserimento della Robotica/Automazione nell'attività dell'Istituto e innovazione delle attrezzature nei laboratori.
  - Si è consolidato il rapporto più sinergico con il territorio, promuovendo o partecipando ad iniziative anche rivolte alla cittadinanza con le quali si è rafforzato il coinvolgimento con le istituzioni (ad esempio tutoraggio dei nostri alunni in istituti del primo ciclo, almeno prima del lockdown), il mondo delle professioni e del lavoro, il sistema dei servizi, anche utilizzando le videoconferenze, che piano piano si sono sostituite alla modalità in presenza.
  - L'integrazione degli studenti diversamente abili e stranieri, a prevenzione delle dipendenze, l'orientamento universitario e lavorativo, in linea con un'idea moderna di scuola, intesa come servizio formativo per il territorio, è stato rivisitato utilizzando tutte le modalità multimediali e digitali che la società delle TIC offre. Al fine di fornire un servizio qualificato ed efficace all'utenza, si è ulteriormente promosso il sistema di comunicazione in tempo reale con le famiglie degli studenti ampliando l'utilizzo del Registro online con terminale in ogni classe.  
L'avvio per il quattordicesimo anno consecutivo del progetto ex Alternanza Scuola-Lavoro- PCTO è stato interrotto in loco dalla situazione pandemica.
  - Si sono poste in essere le azioni necessarie per l'implementazione e l'adeguamento delle attrezzature per i laboratori e delle aule, indispensabili a garantire la completa e organica offerta formativa degli studenti che frequentano l'istituto, ampliando le postazioni per la prevenzione da contagio e sono stati acquistati dispositivi individuali di protezione quali **copritastiere in silicone per tutti gli studenti e gli operatori dell'istituto, guanti monouso in tutti i laboratori, gel sanificante in tutte le aule, i laboratori e gli spazi comuni, mascherine chirurgiche e ffp2 per gli aventi diritto, termoscanner a tutti gli ingressi per misurare la temperatura corporea, Camici per i Collaboratori Scolastici, Visiere protettive per i Docenti ed il Personale ATA, Webcam, Distanziatori in plexiglass, Sterilizzatori UVC, Lavasciuga palestra, piccola edilizia esterna per l'accesso alle altre uscite, Camici per la chimica (alunni).**  
Con il contributo di fondi straordinari ministeriali.
  - Formazione per il personale in termini di prevenzione dal contagio; costituzione del Comitato Covid per la compilazione di un Protocollo interno.
  - Si è valorizzato la Robotica come attività necessaria ad una preparazione tecnica aggiornata acquisendo le attrezzature necessarie e organizzando occasioni per praticare tale attività -gara nazionale in modalità online.
  - Sono stati avviati diversi moduli per gli studenti inseriti nei progetti con finanziamento PONFSE utili al recupero o al potenziamento delle competenze.
  - Alle famiglie ed agli è stato offerto il supporto dei docenti e della psicologa d'istituto, anche in modalità online. La psicologa si è incontrata, anche con tutti i dipendenti dell'istituto, per attuare delle strategie di prevenzione allo stress derivante dalla pandemia.

Per la realizzazione dei suddetti obiettivi, nell'ottica della necessità del contenimento della spesa pubblica, si è impiegata in maniera oculata, attenta e mirata la dotazione finanziaria dell'Istituto in modo da soddisfare, nei limiti delle risorse disponibili, le soprariordinate strategie gestionali.

Per quanto riguarda gli obiettivi contenuti nel PTOF, l'Istituto ha inteso realizzare, mediante la gestione del Programma Annuale in stretto collegamento con l'offerta formativa, i seguenti traguardi:

- ampliamento, approfondimento e innalzamento qualitativo della preparazione e formazione culturale degli studenti mediante una più vasta e articolata offerta formativa, anche in orario extrascolastico;
- integrazione e più ampia partecipazione degli studenti alla vita socio-culturale dell'Istituto mediante adesione alle attività e iniziative promosse dall'istituto stesso, anche se a distanza;
- coinvolgimento e partecipazione degli studenti e di tutte le componenti operanti nella scuola attraverso un sistema dell'organizzazione teso ad esaltare le specifiche referenze delle singole componenti, così da ottenere un più visibile spirito di appartenenza e di riconoscimento reciproco;
- partecipazione al progetto "Orientamento e territorio 2020", che coinvolge personale di diversi istituti statali, di istituti legalmente riconosciuti e partecipazione di Associazioni di categoria ed esperti esterni del mondo del lavoro e della formazione;
- avvio per il quattordicesimo anno consecutivo del progetto "Alternanza scuola-lavoro", volto a fornire agli studenti informazioni e conoscenze dirette sui problemi connessi alla gestione di sistemi complessi come le piccole e medie aziende operanti nel territorio, in modalità di videoconferenza;
- miglior servizio all'utenza attraverso una più puntuale e aggiornata azione amministrativa;
- aggiornamento del personale docente e ata attraverso le proposte di formazione in itinere.

Tali obiettivi sono stati perseguiti con l'apporto imprescindibile del **Collegio Docenti** e del **Consiglio d'Istituto**, all'interno di una cornice unitaria e omogenea in cui inscrivere la complessa gestione – didattica, organizzativa, relazionale- della scuola entro cui gli stessi progetti annessi al PTOF possono assumere unitarietà e coerenza. Ci si avvale altresì del **Comitato tecnico-Scientifico** per la relazione con il mondo del lavoro.

### I contributi delle famiglie e le valutazioni del Consiglio d'Istituto.

L'iscrizione alla Secondaria di II Grado prevede il contributo delle famiglie deciso dal Consiglio d'Istituto che valuta un importo congruo utile all'innovazione delle strumentazioni didattiche ed al buon funzionamento della scuola; e per la relativa rendicontazione delle spese sostenute si rinvia al link: Amministrazione Trasparente –Altri contenuti- Bilanci –Bilancio preventivo e consuntivo –*Ultimo aggiornamento*, ad integrazione di fondi elargiti dallo Stato, dagli Enti locali e da altre entrate, come ad esempio i PON-FSE che sono frutto dell'impegno del dirigente e dei docenti per ottenere vari finanziamenti su progettualità, al fine di migliorare ed ampliare l'offerta formativa per i nostri studenti dandogli strumenti e contenuti formativi quanto più adeguati ai tempi.

A tal fine il Consiglio d'istituto valuta Il Programma annuale (P.A.) predisposto dal Dirigente Scolastico sulla base della *Relazione tecnica* preparata dal DSGA che rappresenta la concordanza tra le disponibilità economiche e finanziarie e le programmazioni di tutte le attività didattico-progettuali correlate agli acquisti necessari di beni e servizi in termini di risorse umane e materiali.

Il Programma Annuale viene trasmesso al *Collegio dei Revisori dei Conti*, ai fini del parere di regolarità contabile.

Nel vigente ordinamento finanziario delle istituzioni scolastiche è prescritta la razionalità economica che, sul piano tecnico-operativo, si traduce nell'indicazione della separazione dei ruoli e nel principio costituzionale (art. 97) del "buon andamento dell'amministrazione".

La scuola autonoma individua gli obiettivi primari nella elaborazione e realizzazione del P.T.O.F., mediante l'ottimizzazione delle risorse materiali e professionali per un corretto funzionamento dell'organizzazione.

Il consolidamento e l'implementazione dell'offerta formativa dell'Istituto, nel quadro di continuità/novità si sostanziano nell'equilibrata messa in atto delle seguenti azioni:

- aggiornamento tecnologico delle dotazioni dei laboratori (attrezzature, software, licenze ecc.);
- informatizzazione dei servizi di segreteria in relazione ai nuovi adempimenti e per consentire una migliore comunicazione con le famiglie degli studenti, con il personale, ecc.;

- dotazione di attrezzature aggiornate per gli usi comuni (aula magna, aula Ferron, ecc.) e per la didattica su richiesta dei vari dipartimenti (proiettori, PC, ecc.);
- risposta alle esigenze dell'integrazione degli studenti diversamente abili e stranieri;
- implementazione dell'attuazione della normativa sulla sicurezza, privacy e trasparenza per garantire la formazione e l'aggiornamento del personale e gli adempimenti alla normativa stessa;
- implementazione di attività/progetti rivolti al territorio, in funzione di servizio alla cittadinanza, quali: corsi ECDL e Cisco incontri e iniziative rivolte alla cittadinanza, partecipazione a progetti del territorio;
- prosecuzione e implementazione dell'esperienza di alternanza Scuola-Lavoro, oggi denominata PCTO e di partecipazione a progetti di scambio europeo, con notevoli ricadute di natura didattica e formativa;
- aggiornamento del personale docente in relazione alle metodologie d'insegnamento e ATA per quanto concerne la "partecipazione attiva" alla scuola nella sua strategia di rinnovazione;
- aggiornamento o rifacimento del sito Web d'istituto, al fine di adeguarlo alle recenti normative sulla trasparenza e renderlo più interattivo per l'utenza;
- l'implementazione dell'organigramma dell'Istituto con figure rese necessarie per l'applicazione delle normative più recenti;
- Organico Potenziato dell'autonomia per l'integrazione di percorsi di recupero e di progettualità di istituto;
- adempimenti amministrativi ed economici connessi con l'O.M. 92/2007 relativa all'organizzazione delle attività di recupero da attivare per gli studenti con insufficienze negli scrutini del primo e del secondo quadrimestre;
- costituzione di un fondo per aiutare gli studenti in difficoltà nella partecipazione ai viaggi di istruzione o nell'acquisto dei testi scolastici;
- valorizzazione delle eccellenze (partecipazione a gare, concorsi ecc.);
- valorizzazione delle eccellenze per quanto concerne la lingua inglese (certificazione PET/FIRST, progetto ERASMUS, vacanza studio).

*Concludiamo la premessa ricordando la peculiarità dell'istituzione scolastica: deve pensare con i modi di un'**azienda anomala complessa**, ma agire secondo i dettami etici di una **comunità umana coesa** ed a tal fine non si può prescindere dal sottolineare il contributo professionale dei Collaboratori Scolastici, degli Assistenti Tecnici, delle Assistenti Amministrative e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. Ognuno contribuisce per il suo specifico alla promozione dell'ampliamento formativo e tutti insieme creano la comunità del "Volterra" coadiuvando alla relazione docenti-studenti-genitori.*

Il Dirigente Scolastico ringrazia il Presidente ed il Consiglio d'Istituto e tutte le componenti del personale scolastico e dell'utenza che in questo periodo di grande sofferenza si sono resi personalmente disponibili, con idee ed azioni oltre le specifiche competenze, alla creazione un ambiente sereno, anche se in modalità "virtuale"; e le istituzioni territoriali che hanno contribuito al proseguimento di tutte le necessità istituzionali.

## Uno sguardo “economico”

### ATTIVITA'

#### **Funzionamento generale e decoro della scuola**

Le spese previste per il funzionamento di carattere generale, quali: acquisto di materiale di cancelleria, stampati, libri, riviste, manuali ad uso della segreteria e della presidenza, materiale di pulizia, spese per la manutenzione ordinaria e la locazione delle apparecchiature ed attrezzature dell'istituto in dotazione sia agli uffici che a laboratori ed aule, pagamento dell'assicurazione contro il furto e incendio, telefono/internet, Registro elettronico ecc.

#### **Funzionamento amministrativo**

Si imputa a questo aggregato, le spese destinate alla retribuzione del personale coinvolto in attività varie (RSPP, RPD, RDO, commissioni concorsi MIUR, ecc.) e mantenere una quota per acquisto beni di consumo destinati al funzionamento amministrativo dell'istituto con particolare riferimento agli arredi degli uffici (armadi con serrature)

#### **Didattica**

In questo specifico aggregato vengono destinati i fondi necessari per effettuare acquisti e rinnovi per l'ammodernamento di laboratori e la sostituzione di strumentazione non più rispondente alle moderne tecnologie, per acquisto di materiale di facile consumo per le esercitazioni di laboratorio, libri e riviste e software di carattere didattico, per la manutenzione ordinaria/straordinaria delle attrezzature dei laboratori, licenze, noleggi e locazioni, per pagamento assicurazione infortuni e responsabilità civile verso terzi stipulata per conto degli alunni. Inoltre a questo aggregato viene imputato parte del canone relativo al noleggio fotocopiatori utilizzati prevalentemente per l'attività didattica nonché acquisto di carta e cancelleria varia.

#### **PCTO (ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)**

I fondi per l'ASL sono finanziati in applicazione della Legge n.107 del 13/7/2015, comma 39. Le risorse saranno utilizzate, per viaggi, attività di tutoraggio, commissione ASL, referenti di indirizzo, ecc.

I progetti di stage aziendali che offre la scuola, così come i progetti dell'alternanza tra scuola e mondo del lavoro e le convenzioni stipulate per il tirocinio estivo costituiscono un ponte tra scuola, società e mondo del lavoro. Questi progetti, oltre ad aiutare gli studenti nella formazione e nell'acquisizione di un valido profilo professionale, offrono l'opportunità di sperimentare un modo “diverso” di fare scuola, come già spesso avviene nelle attività di laboratorio che rivestono grande importanza nella didattica del Volterra. Altrettanto importanti sono i rapporti con il mondo universitario (università di Padova, Udine, Venezia ecc.) e della formazione superiore per l'orientamento degli studenti che intendono proseguire gli studi.

**Giffoni Movie Days S. Donà** (in vari modi) - studenti impegnati nel gruppo di lavoro/organizzativo - visione dei film proposti dalla rassegna.

#### **Concerto di Istituto**

Purtroppo bloccato prima dell'esibizione.

#### **Attività di orientamento**

Nella scuola è necessario attuare azioni che mirano all'orientamento dei ragazzi, rivolte sia agli studenti delle classi medie inferiori per la scelta del percorso di studio alle superiori che agli studenti in particolare dell'ultimo anno per la scelta del percorso universitario o per entrare nel mondo del lavoro. Vengono pertanto attuati incontri di scuola aperta, attività di accoglienza, visite a università e aziende, ecc.

Vengono inoltre effettuati acquisti di materiale pubblicitario nel quale viene evidenziata l'attività della scuola.

## PROGETTI per “certificazioni e corsi professionali”

Sono i progetti relativi al conseguimento di certificazione:

- Potenziamento lingua Inglese
- Certificazioni PET-FIIRST CAE
- ECDL

## Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale “

In questo progetto vengono destinati i fondi relativi alla formazione del personale, relativo al progetto formazione rivolto ai Docenti dell'istituto gestito con i fondi accreditati dall'ITC ALBERTI – capofila Ambito 16 di cui al D.M. n. 797 del 19/10/2017; ed altri programmati dal Collegio dei Docenti

## Progetti per “Gare e concorsi”

In questo progetto vengono destinati i fondi relativi partecipazione a gare e concorsi

## Un sito per un 'ampia comunicazione

La dematerializzazione della Pubblica Amministrazione ha favorito una sorta di comunicazione più efficace ed in tempo “reale” e di seguito riportiamo un ampio stralcio dei comunicati pubblicati sul nostro sito, ricordando che gli stessi vengono anche messi in visione nel ROL, per raggiungere tutti gli utenti.

14/9/2019	Move in Alternanza – Attività di Team Building
16/9/2019	Corsi di potenziamento lingua inglese
17/9/2019	Uscita didattica a TREVISO
23/9/2019	Assicurazione docenti/ata
24/9/2019	Fotocopie interne – modalità d'utilizzo e numero annuo
1/10/2019	Visita di SER Cardinale Burke 10/10/2019
1/10/2019	Foto alunni – lezioni private – orario di servizio
02.10.2019	Laboratori LAE e LACART
02.10.2019	Progetto Orientamento nel nostro Istituto
02.10.2019	Piano Operativo Regionale Gioco d'Azzardo Patologico
04.10.2019	PON - Orientamento Richiesta Iscrizione
04.10.2019	sportello pomeridiano italiano-informatica
09.10.2019	Attività di formazione sicurezza nelle classi
11.10.2019	Incontro Interdipartimenti
11.10.2019	Uscita Fondazioni I.T.S. organizzata dalla Rete Orientamento e Territorio
12.10.2019	Uscita San Donà di Piave Centro “Da Vinci” classi 4^A-B-C-F-I-L
17.10.2019	Incontro con la Polizia Postale in Piazza Indipendenza
19.10.2019	Richiesta disponibilità sistemazione stanza quadri elettrici distribuzione
21.10.2019	Uscita evento “UNA VITA DA SOCIAL” di mercoledì 23.10.2019.
21.10.2019	Lezione spettacolo "TANTO GENTILE" (Arteven).
23.10.2019	Uscita Piacenza e visita Amazon. Autorizzazione partecipazione
23.10.2019	Progetto “Concerto di Istituto”. Autorizzazione partecipazione
24.10.2019	Accompagnamento studenti c/o ITC ALBERTI
24.10.19	Uscita didattica Piacenza- Castel S. Giovanni (PC) classi 5^A, 5^C
24.10.2019	Corsi di Filosofia
24.10.2019	Pon “Modulo di Italiano”

28.10.2019	Uscita Fondazioni I.T.S. organizzata dalla Rete Orientamento e Territorio. Rettifica data.
30.10.2019	Uscita didattica Padova - Progetto "Padova:Giotto e Pirandello"
30.10.2019	Orientamento Universitario (CA' FOSCARI)
02.11.2019	Convocazione Commissione Progetto per PCTO a.s. 2019/2020
08.11.2019	OrientaMenti 2019. Salone orientamento di Genova
08.11.2019	Genitori e figli verso l'in-dipendenza
09.11.2019	Test linguistico
09.11.2019	Finanza e Marketing
09.11.2019	Corso arbitri
11.11.2019	Uscita BAT S.p.A. Autorizzazione partecipazione
11.11.2019	Dott. Zanella in Aula Magna per i genitori
11.11.2019	Sportello ascolto studenti
12.11.2019	Sportello di Italiano
15.11.2019	Uscita didattica a Venezia - 58 <sup>a</sup> Biennale d'arte
16.11.2019	SCUOLA APERTA
16.11.2019	Sportello di Ascolto - C.I.C.
16.11.2019	Attività di Robotica Agonistica per il Campionato nazionale Robocup jr
16.11.2019	Corsi di potenziamento con madrelingua Inglese
16.11.2019	Olimpiadi di Informatica 2020
18.11.2019	Gara matematica "Giochi di Archimede"
18.11.2019	Corso formazione generale sicurezza.
18.11.2019	DPCM 23 marzo 2012 "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali". <u>Obbligo di dichiarazione ricognitiva, di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, da parte dei titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali.</u> <b>Anno 2019.</b>
22.11.2019	Partecipazione alle Olimpiadi della Statistica 2020
23.11.2019	Uscita Job & Orienta - Verona. Autorizzazione partecipazione
27.11.2019	Uscita didattica Cinema Don Bosco – visione film
28.11.2019	attività P.C.T.O. di Orientamento Post Diploma organizzata all'interno del Progetto Orientamento e Territorio.
29.11.19	Viaggio d'istruzione a Norimberga-Praga-Vienna – 02/07.12.19
10.12.2019	Incontri progetto economic@mente – "Metti in conto il tuo futuro"
10.12.2019	Uscita FSEPON "Orientamento e Riorientamento" Università di Udine
11.12.2019	Incontri corso di discipline grafiche e pittoriche
14.12.2019	Iniziativa "Cinema inclusione"
18/12/2019	Piano Operativo Regionale Gioco d'Azzardo Patologico
18/12/2019	Sportello Supporto didattico-metologico
19.12.2019	Corso di preparazione agli esami per il conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL).
07/01/2020	Orientamento studenti classi seconde
07/01/2020	Orientamento genitori studenti classi seconde
07/01/2020	Orientamento in uscita
09/01/2020	Uscita didattica 14.01.20 Teatro Metropolitan "Astra"
10.01.2020	Iniziative legate al "Giorno della Memoria" - Uscita Cerimonia del 75° anniversario della morte di Attilio Rizzo
10.01.2020	Iniziative legate al "Giorno della Memoria" - Uscita Auditorium Centro Culturale L. Da Vinci

10.01.2020	Simulimpresa classi V
13.01.2020	Attività "SETTIMANA DELLO SPORT"
14.01.2020	Progetto " Olimpiadi della Statistica"
15.01.2020	Uscita Università agli Studi di Padova. Autorizzazione partecipazione
15.01.2020	Orientamento studenti classi seconde
15.01.2020	Orientamento "tra pari" studenti classi seconde
16.01.2020	Uscita I.T.C. "Alberti" progetto FAMI (Fondo per l'Asilo, le Migrazioni e l'Inclusione). Autorizzazione partecipazione
21.01.2020	Corso statistica
22.01.2020	Corso formazione primo soccorso, art. 37 Dlgs n. 81/08
22.01.2020	Tutor nonni digitali ( poi sospeso)
23.01.2020	Iniziativa "Dalla parte dell'educazione".
24.01.2020	Pubblicazione esiti del primo quadrimestre
25.01.2020	Uscita didattica 04.02.20 Teatro Metropolitan "Astra"
28.01.2020	Uscita didattica 30.01.20 Cinema Don Bosco
29.01.2020	Incontro illustrativo "Tiro a volo"
29.01.2020	Laboratorio di Matematica e Statistica. Autorizzazione partecipazione
31.01.2020	Incontri di preparazione ai "Giochi della Chimica".
01.02.2020	Calendario sportelli per recupero le carenze del 1° trimestre
05/02/2020	Ferie periodo di carnevale personale ata 2020
05/02/2020	Richiesta disponibilità docenti per un mini-corso di preparazione ai test universitari
06.02.2020	Webinar
11.02.2020	Visita didattica a Venezia
12.02.2020	Progetto ISSA (Informazione Sensibilizzazione Sicurezza Antincendio). Autorizzazione partecipazione. ( poi sospeso)
13.02.2020	Olimpiadi della Matematica. Fase provinciale. Autorizzazione partecipazione
13.02.2020	Cittadinanza e Costituzione – Progetto legalità
17.02.2020	Progetto: "Incontra il Lavoro"
17.02.2020	Partecipazione alla Reyer
19.02.2020	Uscita didattica Padova 25.03.20 ( poi sospeso)
21.02.2020	Corso formazione primo soccorso, art. 37 Dlgs n. 81/08. Ultimo incontro
22.02.2020	CONCERTO DI ISTITUTO ( poi sospeso)
22.02.2020	Viaggio di istruzione a Praga dal 02/03 al 06/03/20 ( poi sospeso)
22.02.2020	Ordinanza chiusura e sospensione viaggi-visite
<b><u>24 febbraio 1° marzo - CHIUSURA DELLE SCUOLE</u></b>	
02.03.2020	Misure per la riapertura dell'istituto
02.03.2020	Indicazioni alle famiglie



04.03.2020	Didattica blended
05.03.2020	DPCM del 4 marzo 2020 –Sospensione delle attività didattiche
06.03.2020	e-mail d'emergenza
07.03.2020	Avviso genitori per attività didattiche in Agenda
07.03.2020	<b>Classe virtuale Test Universitari</b>
09.03.2020	Indicazione a seguito DPCM 8 marzo 2020
10.03.2020	Indicazioni Personale ATA
10.03.2020	Indicazioni Docenti –Organizzazione DaD
16.03.2020	Disposizioni al personale ed alle famiglie
16.03.2020	Utilizzo Piattaforme online
17.03.2020	<b>Sospensione delle attività d'ufficio in presenza</b>
17.03.2020	Aule virtuali per i docenti
18.03.2020	1- Privacy DaD Indicazioni ai Docenti in Rol
18.03.2020	2- Valutazioni degli apprendimenti in Rol
18.03.2020	Comunicato ai Genitori per la DAD-privacy con allegato nel Rol
19.03.2020	Comunicato del DS
23.03.2020	Determina del Dirigente
25.03.2020	Comunicato interno Privacy (Rol)
29.03.2020	e-learning (Rol)
29.03.2020	3 settimane in Dad (Rol)
30.03.2020	Determina DS 30 MARZO
03.04.2020	Sportello di Ascolto - C.I.C (rol)
03.04.2020	Aule Virtuali (rol)

Ormai in pieno lockdown l'istituto era aperto solo un giorno ed a necessità senza accoglienza del pubblico e molte comunicazioni era veicolate solo tramite ROL

06/04/2020	<u>316-Determina DS 06-04-2020</u>
14/04/2020	<u>317-Determina DS 14-04-2020</u>
23/04/2020	<u>319-Consigli classe V</u>
04/05/2020	<u>322-Determina DS 04-05-2020</u>
04/05/2020	<u>323-iscrizioni prime procedure</u>
06/05/2020	<u>326-ricevimento individuale</u>
18/05/2020	<u>327-Consigli di Classe</u>
18/05/2020	<u>328-consigli di classe rappresentanti</u>
18/05/2020	<u>329-Determina DS 18-05-2020</u>
18/05/2020	<u>330-ISCRIZIONI CLASSE SECONDA QUARTA E QUINTA PER L'A.S. 2020 -</u>

	<u>21</u>
20/05/2020	<u>332-perfezionamento iscrizioni in classe prima</u>
28/05/2020	<u>335-collegio-docenti-3-giugno</u>

### RIENTRO PER GLI ESAMI DI STATO

11/06/2020	<u>340-Accesso all'istituto durante il periodo di Esami di Stato e comportamenti idonei alla prevenzione del contagio Covid19</u>
15/06/2020	<u>345-PUBBLICAZIONE DIARIO COLLOQUI</u>
03/07/2020	<u>359-Attivazione servizio Pago in rete</u>
26/08/2020	<u>371-Convocazione-Collegio Docenti 1-9-20</u>

### ALCUNE COMUNICAZIONI TRATTE DAL ROL

<b>data</b>	<b>oggetto</b>	<b>testo</b>
29-06-'20	Lettera alla comunità scolastica sul Piano Scuola	
29-06-'20	Orientamento Università di Udine	<p>Dal 29 giugno al 10 luglio l'Università degli Studi di Udine apre virtualmente le sue porte ai futuri studenti e alle future studentesse Uniud per illustrare l'offerta formativa e gli sbocchi occupazionali dei corsi di studio triennali e magistrali a ciclo unico con l'evento di avvicinamento alle immatricolazioni Aspettando Università ti incontra. Una speciale anteprima darà avvio all'evento il 29 giugno con l'Open Day RP, dal 1 al 10 luglio l'evento si articolerà in 8 giornate dedicate l'offerta di 8 dipartimenti per arrivare consapevolmente al momento dell'immatricolazione. Alla pagina Aspettando Università ti incontra sono disponibili tutte le informazioni e il form online attraverso il quale gli studenti potranno avere accesso ad alcune attività di approfondimento.</p> <p>Anticipiamo inoltre che in occasione dell'apertura delle immatricolazioni per un supporto nella procedura, per conoscere le scadenze e usufruire di tutti servizi messi a disposizione dall'Ateneo dal 13 al 17 luglio si terrà Università ti incontra.</p>
17-06-'20	Giornata Europea delle Lingue '20	Giornata Europea delle Lingue '20
16-06-'20	Orientamento Università degli Studi di Udine	Si allega la proposta di PCTO dell'Università degli Studi di Udine rivolta agli studenti del terzo e quarto anno. Prof.ssa Caterina Fregonese
15-06-'20	3° EDIZIONE "G-Suite a 360° - Docenti Livello Base"	Dopo il successo dei primi due corsi in sincrono, WikiScuola propone per la terza volta un corso su G-Suite (LIVELLO BASE) a numero chiuso, per poter permettere e garantire ai partecipanti la più ampia e proficua fruizione del corso.
13-06-'20	Telefono guasto d'istituto	Ci scusiamo per il disagio. Il telefono dell'istituto è guasto, per le chiamate in ingresso, da giovedì e la Telecom ha rinviato l'assistenza ogni giorno. E' stato interrotto il differimento di chiamata da lunedì, per cui per urgenze inviate una mail. Ci auguriamo che lunedì il problema venga risolto La Dirigente
13-06-'20	Orientamento Ateneo di Pavia	In allegato la proposta dell'Università di Pavia Prof.ssa Caterina Fregonese
13-06-'20	Comune di San Dona' di Piave	Sondaggio in allegato La Dirigente

12-06-'20	Orientamento	Vedi allegato
		E' possibile iscriversi a partire da mercoledì 24 giugno '20 alle ore 15.00 fino a sabato 4 luglio '20 alle ore 15.00, compilando un form
11-06-'20	341-organizzazione dei locali scolastici	341-organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame
	340-Accesso all'istituto durante il periodo esami di stato	340-Accesso all'istituto durante il periodo esami di stato e comportamenti idonei alla prevenzione del contagio Covid 19 IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Erminia Bosnia
10-06-'20	Borse di Studio	In allegato la locandina di un bando di Borse di Studio cui possono concorrere studenti dell'ultimo anno della scuola secondaria superiore interessati all'immatricolazione in un corso di Laurea in Matematica.
08-06-'20	ORIENTAMENTO IULM Milano	Si allega il link per le lezioni della Junior Summer School IULM. Dal 29 giugno al 3 luglio, nelle aule virtuali dell'Università IULM, gli studenti post-diploma avranno l'opportunità di partecipare a lezioni verticali sui temi di comunicazione, lingue, media, arti, turismo e moda. Ogni corso sarà costituito da almeno tre lezioni in tre giorni diversi con la possibilità, qualora lo studente lo desiderasse, di frequentarne più di uno. Prof.ssa Caterina Fregonese  <a href="https://www.iulm.it/wps/wcm/connect/iulm/it/orientamento-iscrizioni/orientamento/junior-summer-school/programma-completocorsi?utm_source=marketingcloud&amp;utm_medium=dem&amp;utm_campaign=junior_summer_school_'20">https://www.iulm.it/wps/wcm/connect/iulm/it/orientamento-iscrizioni/orientamento/junior-summer-school/programma-completocorsi?utm_source=marketingcloud&amp;utm_medium=dem&amp;utm_campaign=junior_summer_school_'20</a>
08-06-'20	Orientamento Ca' Foscari e PCTO	L'Università Ca' Foscari di Venezia organizza nei mesi di giugno e luglio tante iniziative ed appuntamenti, online, pensati per far conoscere il loro Ateneo e supportare lo studente nel momento della scelta universitaria. Per conoscere le attività in programma per i mesi estivi in allegato le locandine Prof.ssa Caterina Fregonese
08-06-'20	Premio per il merito scolastico Rotary '20	Si allega il materiale ricevuto dal Rotary relativo all'oggetto. Per ulteriori chiarimenti rivolgersi alla prof.ssa Fregonese.
07-06-'20	Comunicazione in merito al PIA	Si avvisano i Coordinatori delle Classi intermedie
06-06-'20	M.I. corso di formazione on line - docenti	M.I. corso di formazione on line competenze digitali rivolto ai docenti area matematica - scientifica - tecnologica
		CORSO DI DISEGNO DELLA FIGURA UMANA.odt
		CORSO DI DISCIPLINE GRAFICHE PITTORICHE.odt
		Iscrizioni_potenziamento_inglese.ods
		Elenco Alunni orienta seconde '20.doc
		ALLIEVO CONCORSO POESIA CEGGIA.odt
04-06-'20	Determina apertura istituto presenze ATA	Determina apertura istituto presenze ATA
04-06-'20	Determina apertura istituto	Determina apertura istituto dal 8 giugno
04-06-'20	Junior Summer School IULM: il programma completo	E' online il programma completo delle lezioni gratuite della Junior Summer School IULM. Dal 29 giugno al 3 luglio, nelle aule virtuali dell'Università IULM, gli studenti post-diploma avranno l'opportunità di partecipare a lezioni verticali sui temi di comunicazione, lingue, media, arti, turismo e moda. Ogni corso sarà costituito da almeno tre lezioni in tre giorni diversi con la possibilità, qualora lo studente lo desiderasse, di frequentarne più di uno. Sarà un'occasione unica per sperimentare le lezioni universitarie in streaming, conoscere i professori dell'Università e approfondire i contenuti dell'offerta formativa IULM, prima Università del settore in Italia.

03-06-'20	LINK monitoraggio	4 giugno dalle ore 15 alle ore 16 entra nel link allegato I dati sono anonimi ed a cura della dirigente La dirigente
03-06-'20	Orientamento Universitario Ca' Foscari	In allegato la proposta di Orientamento Universitario di Ca' Foscari. Prof.ssa Caterina Fregonese
01-06-'20	Comunicato ATVO	Per gli studenti interessati In allegato La Dirigente
30-05-'20	Monitoraggio tra gli studenti	Indicazioni dei propri docenti come per lo scorso anno Leggere l'allegato La Dirigente
28-05-'20	334 Scrutini finali - Calendario	In allegato La dirigente
28-05-'20	Premio per il merito scolastico a.s. 2019/20 Rotary San Donà di Piave	In allegato Bando e Domanda di partecipazione al Premio in oggetto.
27-05-'20	BANDO BORSA STUDIO REGIONE VENETO	Si allega locandina della Regione Veneto per la Borsa di Studio. Per chi fosse interessato, dovrà seguire tutte le procedure indicate. Per inviarci la documentazione prevista per la convalida da parte dell'Istituzione scolastica utilizzate esclusivamente l'email: <a href="mailto:didattica@istitutovolterra.it">didattica@istitutovolterra.it</a> . F.to Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Bosnia Erminia
27-05-'20	Corso di potenziamento lettrice Claire	Invio il link per il prossimo incontro fissato per giovedì 28 dalle 14:30 alle 15:30.
26-05-'20	Comunicato 333 - Counseling	In allegato La Dirigente
22-05-'20		In allegato La Dirigente
22-05-'20	SCUOLA SUPERIORE MEDIATORI LINGUISTICI DI PISA Bando Premiamo le Eccellenze a Distanza Classi IV	La Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Pisa, <a href="http://www.mediazionelinguistica.it">www.mediazionelinguistica.it</a> , nell'ambito della propria attività di orientamento e formazione, intende premiare e avvicinare alla mediazione linguistica i migliori studenti delle classi IV, offrendo loro la possibilità di frequentare gratuitamente un corso full immersion di mediazione linguistica in lingua inglese. Le lezioni della Summer School, tenute direttamente dai docenti di inglese del nostro Corso di Laurea (Classe di Laurea L-12) che rilascia il Diploma di Mediatore Linguistico, equipollente a tutti gli effetti di legge al Diploma di Laurea in Scienze della Mediazione Linguistica, si svolgeranno A DISTANZA, con uno speciale taglio legato alla mediazione linguistica scritta e orale e al dibattito. Il Corso è strutturato in una settimana di lezioni (4 ore al giorno per 5 giorni) che si terranno ON LINE, su apposita piattaforma riservata per la didattica a distanza, dal 22 al 26 Giugno '20 (orario: 10.00-12.30 e 13.00-14.30). Per maggiori informazioni sulle modalità di invio della candidatura, riporto il link: <a href="https://www.mediazionelinguistica.it/premiamo-le-eccellenze">https://www.mediazionelinguistica.it/premiamo-le-eccellenze</a>
20-05-'20	Junior Summer School dell'Università IULM	Dal 29 giugno al 3 luglio gli studenti interessati avranno la possibilità di approfondire in videoconferenza i contenuti dell'offerta formativa IULM e conoscere i docenti. Ogni corso sarà costituito da almeno tre lezioni in tre giorni diversi con la possibilità, qualora lo studente lo desiderasse, di frequentarne più di uno. Questi i corsi tra i quali scegliere: - Mediazione linguistica - Serialità nei media - Comunicazione d'impresa – Corporate communication (in lingua inglese) - Arti - Turismo - Moda Per iscriversi e ricevere il link di accesso alle lezioni è necessario compilare il seguente form: <a href="https://www.surveygizmo.eu/s3/90230869/Junior-Summer-School">https://www.surveygizmo.eu/s3/90230869/Junior-Summer-School</a> È possibile contattare l'Orientamento IULM in qualsiasi momento a questa mail <a href="mailto:progetti.scuole@iulm.it">progetti.scuole@iulm.it</a> oppure chiamare l'Info Point al n. verde 800363363, da lunedì a venerdì dalle 9 alle 17

19-05-'20	Sessione di orientamento Raffles Milano Istituto Moda e Design	Sessione di orientamento individuale
18-05-'20	DVR operativo Covid19	In allegato La Dirigente
18-05-'20	327- Consigli di Classe Maggio '20	In allegato La Dirigente
18-05-'20	330 ISCRIZIONI CLASSE SECONDA, QUARTA E QUINTA PER L'A.S. '20/21	ISCRIZIONI CLASSE SECONDA, QUARTA E QUINTA PER L'A.S. '20/21
18-05-'20	Determina apertura di istituto fino al 6 giugno	Si inoltra determina apertura istituto fino al 6 giugno '20 IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ss Erminia Bosnia
	Determina apertura istituto dal 18 maggio al 6 giugno	Si inoltra determina apertura istituto e piano presenze ATA fino al 6 giugno '20 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
17-05-'20	Orientamento ITS AGROMECCANICA Portogruaro	E' fissato per mercoledì' 20 maggio alle ore 16.00 un Incontro a distanza con il prof. Alessandro Comel coordinatore del corso ITS AGROMECCATRONICA di Portogruaro relativamente agli studenti del quinto anno di Elettrotecnica ed Automazione L'incontro di orientamento e' al seguente link.
15-05-'20	CSPI -Valutazione	In allegato La Dirigente
15-05-'20	CSPI Esami di Stato	In allegato La Dirigente
14-05-'20	XXVIII Anniversario delle stragi di Capaci e Via D'Amelio	Nota MIUR XXVIII Anniversario delle stragi di Capaci e Via D'Amelio
14-05-'20	Giornata nazionale contro l'omofobia	Si invia nota MIUR
13-05-'20	Corso Potenziamento	Si allega i link per partecipare alle lezioni on line del Corso di Potenziamento. Il Dirigente Scolastico
12-05-'20	Sportelli individuali Laboratori G e C.	Sportello per il triennio di grafica per la parte di laboratorio di tecnologie dei processi di produzione, organizzazione e gestione dei processi produttivi e laboratori tecnici. Gli studenti possono contattare la Prof.ssa Marchiori per appuntamento. La Dirigente
11-05-'20	Matematica Senza Frontiere a.a. 19/20	Riorganizzazione "a distanza" La gara Matematica senza frontiere si svolgerà giovedì 21 maggio dalle 14.30 alle 16:30 per le classi, anche miste ma di pari livello) 1°, 2°e 3° dell'Istituto. Referente del Progetto Prof. Silvano Monastero da contattare tramite Telegram <a href="https://t.me/...">https....</a> Per gli studenti interessati, entro il 15 Maggio. Le gare sono state organizzate sulla piattaforma GSuite For Edu – Classroom (vedere le istruzioni allegate) Scuola Capofila "IIS Bianchi La Dirigente
09-05-'20	Sportelli individuali Inglese I Biennio	In allegato La Dirigente
08-05-'20		In allegato La Dirigente
07-05-'20	Corso di potenziamento lettrice Linda	Gli studenti sono invitati a contattare la lettrice Linda Taylor -per comunicare la propria mail così da poter attivare la classe virtuale e conoscere il calendario delle lezioni. Sono stati riuniti i due gruppi, del lunedì e del venerdì, e il numero di ore di lezione sarà di 6,30 anche per gli studenti del venerdì
07-05-'20	Corso potenziamento lettrice Helen	In allegato il calendario delle lezioni. Gli studenti sono invitati a contattare la lettrice Helen Taylor ai recapiti da lei indicati, per comunicare la propria mail così da poter attivare la classe virtuale. Sono stati riuniti i due gruppi, del martedì e del giovedì, e il numero

		di ore di lezione sarà di 6,30 anche per gli studenti del giovedì. Il Dirigente scolastico Prof.ssa Erminia Bosnia
07-05-'20	Sportelli pomeridiani Matematica	In allegato La Dirigente
07-05-'20	Corso di pittura e disegno in Dad	In allegato le attività proposte per gli/le studenti interessati La Dirigente
06-05-'20	326- Ricevimento genitori	Ricevimento individuale dei genitori In allegato La Dirigente
03-05-'20	Liberatorie	In visione per conoscenza a tutti i docenti l'esito delle liberatorie, a seguito degli invii dei coordinatori. La Dirigente
28-04-'20	Ai Docenti	Lettera del Ministro La Dirigente
25-04-'20	e-mail del Presidente del Consiglio d'Istituto	in allegato la Dirigente
21-04-'20	concorso fotografia	concorso fotografia per studenti
21-04-'20	Università Luiss - LuissMatics '20	La Luiss offre un'opportunità ai ragazzi attraverso la possibilità di partecipazione alla sesta edizione della competizione on-line LuissMatics. Tra i partecipanti a tale competizione la Luiss assegnerà una Borsa di Studio (allegato Bando) per l'esonero totale dal pagamento del contributo unico annuale al Corso di Laurea Triennale in Management and Computer Sciences allo studente risultato il migliore tra gli ammessi al primo anno del corso di laurea triennale (ultima prova di ammissione il 30 Luglio) e che abbia partecipato alla sesta edizione di LuissMatics.....luiss.it
18-04-'20	Garante Privacy	Per conoscenza La Dirigente
18-04-'20	Integrazione al Ptof -Docenti	In allegato il comunicato con il link per effettuare il monitoraggio Scadenza 21 aprile alle ore 17 Il Dirigente
19-03-'20	305 Comunicato Privacy	Leggere l'allegato 1 e compilare la liberatoria allegato 2 La Dirigente
18-03-'20	Comunicato 304 Allegato 2	Valutazione in Dad In allegato La Dirigente
18-03-'20	comunicato 304 Allegato 1	Privacy in Dad La Dirigente
15-03-'20	Lettera aperta	Alle famiglie, al Personale ATA In Allegato La Dirigente
12-03-'20	Proposta studenti	In allegato La dirigente
06-03-'20	Volterra vs Coronavirus	In allegato La Dirigente
06-03-'20	Proposta	In allegato La Dirigente
06-03-'20	294 Email emergenza	In allegato La Dirigente
02-03-'20	290-Indicazioni alle famiglie	In allegato alcune indicazioni durante la settimana di sospensione La Dirigente
01-03-'20	A tutto il Personale del "Volterra"	Richiesta di presenza volontaria In allegato La Dirigente
29-02-'20	Circolare USR	In allegato la Circolare dell'Ufficio Scolastico Regionale Veneto. Appena possibile sarà visibile anche sul sito in Home page; ad ora problemi d'inserimento. La Dirigente

## Tra gli altri organismi il Comitato Tecnico Scientifico

### **ART. 1 – Natura giuridica del Comitato Tecnico Scientifico**

Il CTS è organismo di consulenza e propositivo dell'Istituto Tecnico " Vito Volterra".  
Esso è costituito in base a quanto previsto dall'art. 5, comma 3 del "Regolamento recante norme concernenti il riordino degli istituti tecnici" ai sensi dell' art. 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008 convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".  
Il Comitato Tecnico Scientifico (d'ora in avanti CTS) esprime pareri obbligatori e non vincolanti in merito a quanto indicato dall'art. 3.  
Esso agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell'Istituto ( Collegio Docenti e Consiglio di Istituto) ed opera secondo le regole della Pubblica Amministrazione.

### **ART. 3 – Competenze, finalità e programma del Comitato Tecnico Scientifico**

Il CTS esercita una funzione consultiva e propositiva generale in ordine alle attività di programmazione e innovazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto e consolida i rapporti della scuola con il mondo del lavoro, delle professioni e dell'Università.

I provvedimenti del Consiglio di Istituto che attengono all'esercizio della predetta attività possono essere emanati sentito il Comitato.

Il Comitato può esprimere pareri su ogni altra questione che gli venga sottoposta dal proprio presidente e dai suoi componenti in particolare dai membri rappresentativi.

Il CTS propone, nello specifico, programmi anche pluriennali di ricerca e sviluppo didattico/formativo in rapporto al sapere, al mondo del lavoro e all'impresa, sia per gli studenti e sia per i docenti dell'Istituto e ne propone l'attuazione al Consiglio di Istituto e al Collegio Docenti.

In particolare:

- formula proposte e pareri al Consiglio di Istituto e al Collegio Docenti in ordine alle attività e ai programmi in riferimento alla quota di flessibilità e alle innovazioni;
- definisce gli aspetti tecnici e scientifici dei piani delle attività con riferimento, in particolare, all'uso e alle dotazioni dei laboratori;
- svolge funzioni di sostegno e promozione per molteplici attività scolastiche quali stage, alternanza scuola lavoro (oggi PTCO), orientamento, fabbisogni professionali del territorio;
- monitora e valuta le predette attività.

### **ART. 5 – Disposizioni finali**

Il Regolamento del CTS viene deliberato in occasione del primo incontro di avvio del CTS stesso.  
Il CTS può stipulare convenzioni; può inoltre consorzarsi con enti affini a livello provinciale e/o regionale.

## A cosa serve la rendicontazione sociale

Con la presente si cercherà di rendere noti i costi in termini di risorse umane e materiali che partendo dal MIUR, si affrontano annualmente per poter offrire una formazione adeguata all'evoluzione dei tempi e di cui ci auguriamo diventino consapevoli innanzitutto i fruitori principali gli/le studenti al fine d'invitarli ad ottimizzare e tesaurizzare tutto quanto è a loro disposizione, senza inutili perdite di tempo, dovute prevalentemente ad inedia soggettiva, poiché l'istituzione s'impegna ad offrire, per legge, anche supporto a chi versa in varie difficoltà "certificate".

I progetti realizzati, alcuni sono stati retribuiti col Fis, altri sono stati realizzati all'interno delle ore a disposizione dei docenti visto l'organico dell'autonomia.

## I ringraziamenti

Si ringraziano le famiglie, che intervenendo ogni anno con quote d'iscrizione consentono di poter rinnovare continuamente i laboratori e le strumentazioni utili ad un'offerta formativa d'istituto adeguata a fornire competenze reali ai propri studenti, spendibili nel mondo del lavoro, nonché un buon funzionamento dell'istituto, nonché con gli extra valutati dai Consigli di Classe, per l'aumento dell'offerta formativa.

Un altro ringraziamento è dovuto agli sponsor, riportati nel sito, che sostenendo di fatto alcune scelte d'innovazione “aiutano” il raggiungimento degli obiettivi.

Un ultimo ringraziamento, non per importanza, ma per mera esigenza espositiva, è dovuto all'intervento di alcuni soggetti dell'Amministrazione Pubblica: il Comune di San Dona' di Piave che nell'ambito del PCTO, sta finanziando anche percorsi territoriali, Città Metropolitana per la cura dell'edificio scolastico.

In allegato



**I dati economici aggregati ed analitici (dal Fis)  
PERSONALE DOCENTE e ATA**

**ATTIVITÀ DI RECUPERO sportelli e accoglienza**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogato € 5.880,00**

ALDISIO ALESSANDRO, BUSO, ALDO CAUSARANO FABIO, CIBIN M. CRISTINA, DARIOL GIANLUIGI, FANTUZZI EGIDIO, FEGONESE CATERINA, GRANZOTTO CARMEN, MACCHION ELISA, MONASTERO SILVANO, MUCCI MASSIMO, MURADOR RODOLFO, PAVANELLO DONATELLA, PERETTI ANNA, PERISSINOTTO M. LUCIA, PETTENNO' MONICA, PIAZZOLLA MARIELLA, PIVETTA ROBERTA, RIZZO DOMENICO, SARTOREL M. ANTONIETTA, SLEPOI DANIELE, TAGLIAFIERRO TERESA, TONIN M. LUISA, TURCHI PAOLA, ZANGIROLAMI PATRIZIA, ZANIN ADELAIDE, ZOTTAREL ANGELA.

**PROGETTI: Orientamento, chimica, ecdl, concerto istituto, inclusione, inglese, codexpo, tirocini psicologi, giffoni, ambiente, math team, robotica, memoria.**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogato € 7.070,00**

AUTERO ALESSANDRO, BELCASTRO SIMONE, BUSO ALDO, CAPOVILLA GEMMA, CAUSARANO FABIO, CUSAN CESARE, DANU FELICIA LAURA, DEL DARIOL GIANLUIGI, DE PIERI DIEGO, DE PIERI NICOLO', DE POLI MORENA, DEL MASTRO ALDO GIULIO, DI GIROLAMO LOREDANA, FREGONESE CATERINA, HASANAI AFERDITA, GRANZOTTO M. CARMEN, GRESSINI FRANCA, MARIUZZO ROBERTO, MONASTERO SILVANO, MOMDENTE' MATTIA, MUCCI MASSIMO, PALUMBO VALERIA, PAVAN MARIALORETTA, PERISSINOTTO M. LUCIA, PETTENNO' MONICA, PIAZZOLLA MARIELLA, PIVIDORI ROBERTO, RAMON MASSIMO, ROSSI ROBERTO, SARTOREL M. ANTONIETTA, SCIGLIUZZO TOMMASO, SEGATELLO MIRCO, SILECCHIA FRANCO, SIMIONATO ROBERTO, TAGLIAFIERRO TERESA, TRINCO ANTONIO, TREVISAN MAURIZIO, TURCHI PAOLA, TROYSI ROBERTO, VAZZOLER CLAUDIA, VENDRAMIN FABRIZIO, ZANGIROLAMI PATRIZIA, ZECCHIN LUCIA, ZOTTAREL ANGELA

**RESPONSABILI : collaboratori del dirigente, responsabili laboratori, coordinatori consigli di classe, segretari, incarichi vari**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogato € 21.892,50**

AUTERO ALESSANDRO, BASSO ERIKA, BELCASTRO SIMONE, BOLGAN NICO, BONETTO STEFANIA, BOSCARIOL LORENZO, BUSO ALDO, CAPOVILLA GEMMA, CARRER BARBARA, CASTORINA M. GRAZIA, CATTAI CATERINA, CAUSARANO FABIO CIBIN M. CRISTINA, CHIAROT IVANO, CINIGLIO BERNARDO, CUSAN CESARE, DALUIO GAETANO, DARIOL GIANLUIGI, DE PIERI DIEGO, DE PIERI NICOLO', D'ESTE FRANCESCO, DE POLI MORENA, DEL MASTRO ALDO, DI TIZIO GIUSEPPINA, FALCONE PASQUALE, FANTUZZI EGIDIO, FANTUZZI PIERLUIGI, FANTUZZI PIETRO, FARCI ALBERTO, FERRARI FABIO, FREGONESE CATERINA, GRESSINI FRANCA, GEROMIN SILVANO, GRANZOTTO M. CARMEN, GIUSTINO ROSALBA, GOTTARDI LODOVICO, GRANZOTTO CARMEN, GRESSINI FRANCA, HASANAJ AFERDITA, HITTHALER BEATRICE, LA PORTA BARBARA, LO CASTRO ARTURO, LO PRESTI SEBASTIANO, MACCHIO ELISA, MARCUZZO ROBERTO, MASCHIO STEFANO, MILANESE PAOLA, MOMENTE' MATTIA, MONASTERO SILVANO, MONITILLO AGNESE, MORETTO ANTONIO, MUCCI MASSIMO, NIERO MAURIZIO, PALUMBO VALERIA, PAVAN M. LORETTA, PAVANELLO DONATELLA, PERETTI ANNA, PERISSINOTTO M. LUCIA, PETTENNO' MONICA, PIAZZA ALESSANDRO, PIGHIN ANTONELLA, PILLITTERI FRANCESCO, PIVETTA ROBERTA, PIVIDORI ROBERTO, POLLONI MARIKA, PORTESAN GIORGIO, RAMON MASSIMO, ROSSI ROBERTO, SEGATELLO MIRCO, SEPULCRI ANNAMARIA, SILECCHIA FRANCO, SIMIONATO ROBERTO, SLEPOI DANIELE, SPOSATO GIOVANNI, ROSSI MIRIAM, SARTOREL M. ANTONIETTA, SLEPOI DANIELE, TONIN M. LUISA, TREVISAN ANDREA, TREVISAN MAURIZIO, TROYSI ROBERTO, TRINCO ANTONIO, TURCHI PAOLA, VARAGNOLO ADRIANO, VIDOTTO ARRIGO, VOLTOLINA FLAVIO, ZANGIROLAMI PATRIZIA, ZOTTAREL ANGELA, ZECCHIN MAURO

## **FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**Fondi MOF: Compenso complessivamente erogato € 3.880,34**

CIBIN M.CRISTINA, DARIOL GIANLUIGI, MARCUZZO ROBERTO, PAVAN M.LORETTA, PIAZZOLLA MARIELLA, SLEPOI DANIELE, ZOTTAREL ANGELA.

**Fondi MOF: SPORT A SCUOLA**

**Compenso complessivo erogato € 2.536,53**

CINIGLIO BERNARDO, LO CASTRO ARTURO, PIAZZA ALESSANDRO

## **PERSONALE ATA**

**COLLABORATORI SCOLASTICI: Attività in intensificazione: Sostegno PTOF, sostituzione colleghi assenti , controllo periodico misure antincendio, particolari esigenze di pulizia, commissioni eventi straordinari, stroaordinario**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogato € 4.712,50**

BAITA RAFFAELLA, BOMBACE EMILIA, BRAGATO DONATELLA, FRANZIN LUIGIA, GALLO ROBERTA GUIDA GIOVANNA, MASETTO GIANCARLA, ROCCO SIMONETTA TANGHERLINI DIANA, TRONCO MARIELLA, TURCHETTO MARILENA, ZANON ELISABETTA, ZUCCON CHIARA.

**ASSISTENTI TECNICI: Attività in intensificazione: Gestione sito, gestione Aula Magna/Ferron, gestione totem, gestione segreteria, commissione eventi straordinari, sostituzione colleghi assenti , manutenzione informatiche varie, attività sostegno PTOF , commissioni eventi straordinari**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogati € 4.886,50**

CARLIN ANDREA, COVASSIN ADDO, FANTUZ ENRICO, FAVA GIUSEPPE, FRACCAROLI LUISA, GERARDI ROBERTO, GIUSTO GIUSEPPINA, MASSARUTTO MORIS, SERIO GIAOCCHINO, TROPEA SALVATORE.

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI: Attività in intensificazione: sostituzione colleghi assenti, ROL-Segreteria Digitale, gestione graduatorie istituto, supporto extra prog., commissioni eventi straordinari**

**Fondi FIS: Compenso complessivamente erogato € 4.437,00**

DROGO MARIA, FLORIAN ANTONELLA, FOLIN TIZIANA, GUIOTTO COSTANZA, PANCINO FEDERICA, ROCCO PATRIZIA, TREVISIOL ANTONELLA, SERENO GIUSEPPINA.

## **INCARICHI SPECIFICI**

**Fondi MOF: Compensi complessivamente erogati € 2965, 64**

FOLIN TIZIANA, SERENO GIUSEPPINA, CARLIN ANDREA, FRACCAROLI LUISA, BOMBACE EMILIA, FRANZIN LUIGIA, GALLO ROBERTA, GUIDA GIOVANNA, MASETTO GIANCARLA, ROCCO SIMONETTA, TANGHERLINI DIANA, ZUCCON CHIARA

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Erminia Bosnia*